**轨道交通学院 本科生校外住宿申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | | 班级 |  | 学 号 | |  |
| 联系方式 |  | 校外住宿地址 | | |  | | | | |
| 校外紧急联系人姓名 | |  | | | 校外紧急联系人联系方式 | | | |  |
| 校内事务委托人姓名 | |  | | | 校内事务委托人联系方式 | | | |  |
| 父亲姓名 |  | 工作  单位 |  | | | | 联系电话 | |  |
| 母亲姓名 |  | 工作  单位 |  | | | | 联系电话 | |  |
| 家庭住址 |  | | | | | | 邮编 | |  |
| 申请不在校原因 |  | | | | | | | | |
| 不在校起止时间 | 年 月 日 至 年 月 日 | | | | | | | | |
| **责任承诺** | 本人已经阅读《苏州大学普通高等教育本科学生学分制学籍管理条例（修订稿）》、《苏州大学本科生考试管理办法》、《苏州大学学生纪律处分实施细则》、《苏州大学本科生选课管理办法》、《苏州大学本科生毕业设计（论文）工作条例》、《苏州大学关于本科生毕业申请的试行规定》等相关规定并作出以下承诺：  1、按照学校要求，主动按时参加报到注册、选课、教学、实验、考试、毕业设计等教学环节，积极完成任课老师交待的作业、报告、测试等过程化考核任务。  2、严格按照教务部学生园地中所选课程按时上课，不迟到、早退、旷课，合理理由执行请销假制度，若由于特殊情况不能参加学校组织的考试等，提前与辅导员取得联系，办理免考、缓考手续，因违反相关规定自愿接受相应处理。  3、每周主动与班主任、辅导员联系，以便与学校及时沟通并获取有关教学以及本科生活动的通知；就业意向确定后，及时将就业协议书交给学院，以便办理户口迁移和档案派遣；联系方式若发生变更，主动及时与学院取得联系，告知新的联系方式，否则由此引起的后果自己负责；  4、在外住宿期间遵纪守法，严格要求自己，警惕各类突发事件，时刻注意个人财产安全、人身安全、生命安全，若发生违法违纪行为及安全事故自己承担所有责任；  5、本次申请是自己个人行为，并经家长签字同意，在此期间所发生的一切人身财产安全问题均由本人承担，与学校无关。  **学生签名：** 20 年 月 日 | | | | | | | | |
| **审核意见** | 家长意见：  签字：  年 月 日 | | | 班主任/辅导员意见：  签字：  年 月 日 | | | | 学院意见：  签字或盖章：  年 月 日 | |

**备注：本表一式两份，学院、学生各留存一份。**